



**Міністерство
екології та природних
ресурсів
Республіки Крим**

**Министерство
экологии и природных
ресурсов
Республики Крым**

**Къырым
Джумхурнетининъ
экология ве табият
ресурслары назирлиги**

ПРИКАЗ

г.Симферополь

22 мая 2026 г.

№ 409

*О внесении изменений в приказ
Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым
от 30 августа 2019 года № 1451*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 июня 2014 года № 136 «Об утверждении Положения о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Крым», приказом Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым от 02.03.2026 № 86/л «О распределении функциональных обязанностей между министром экологии и природных ресурсов Республики Крым и его заместителями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым от 30 августа 2019 года № 1451 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым государственной услуги по согласованию мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий» следующие изменения:

1.1. Название приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий»;

1.2. Преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 04 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Минприроды России от 28 ноября 2025 года № 662 «Об утверждении требований к содержанию, составу, форме, порядку разработки, согласования и утверждения плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий», приказом Минприроды России от 26 ноября 2025 года № 651 «Об утверждении требований к мероприятиям по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий и их проведению при поступлении общих прогнозов неблагоприятных метеорологических условий или специализированных прогнозов неблагоприятных метеорологических условий», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 июня 2014 года № 136 «Об утверждении Положения о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Крым»;

1.3. Пункт 1 Приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Административный регламент Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий (прилагается)»;

1.4. Приложение к приказу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Управлению нормирования воздействия на окружающую среду (Коржова А.В.) незамедлительно, после издания настоящего приказа, предоставить его в управление правового обеспечения для организации государственной регистрации.

3. Управлению правового обеспечения (Одабаши А.А.):

3.1. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в порядке и сроки, установленные Порядком государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Республики Крым, утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 22 ноября 2022 года № 1034;

3.2. Предоставить настоящий приказ в отдел взаимодействия со средствами массовой информации и экологическому просвещению для размещения на официальном сайте Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» и в официальном ресурсе «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым». Срок исполнения: в течение двух рабочих дней после поступления уведомления о государственной регистрации настоящего приказа.

4. Отделу взаимодействия со средствами массовой информации и экологическому просвещению (Ганзина А.А.) незамедлительно обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Минприроды Крыма в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым», а также в официальном ресурсе «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Лисовскую Н.В.

**Заместитель министра - заместитель
Главного государственного
инспектора Республики Крым**

П.А. Чаговец

Приложение
к приказу Министерства экологии
и природных ресурсов Республики Крым
от 30 августа 2019 года № 1451
(в редакции приказа Министерства
экологии и природных ресурсов
Республики Крым
от « 22 » мая 2026 года № 409)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «СОГЛАСОВАНИЕ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО
СНИЖЕНИЮ ВЫБРОСОВ ЗАГРЯЗНЯЮЩИХ ВЕЩЕСТВ В
АТМОСФЕРНЫЙ ВОЗДУХ В ПЕРИОДЫ НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ
МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий».

2. Круг заявителей

2.1. Государственная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту) предоставляется следующим категориям заявителей: юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим хозяйственную и (или) иную деятельность на объектах I, II и III категорий, определенных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды и имеющих источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 7-ФЗ. От имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в РПГУ и ЕПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Государственная услуга предоставляется Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым.

5.2. Государственная услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- информирования о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- выдачи результата предоставления государственной услуги.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за государственной услугой, результатом ее предоставления является:

а) письмо о согласовании Плана мероприятий при НМУ с приложением Плана мероприятий при НМУ. Рекомендуемая форма Плана мероприятий при НМУ указана в приложении б к настоящему административному регламенту.

В случае принятия Минприроды Крыма решения о согласовании Плана мероприятий при НМУ, заместителем министра проставляется штамп и подпись в правом верхнем углу Плана мероприятий при НМУ и указывается дата согласования.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

б) уведомление об отказе в согласовании Плана мероприятий при НМУ.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

6.2. Результаты предоставления государственной услуги заявитель получает на бумажном носителе лично в Минприроды Крыма либо путём получения почтового отправления (заказным письмом с уведомлением) в адрес заявителя, указанного в заявлении.

В случае подачи запроса посредством РПГУ, заявитель посредством РПГУ уведомляется о результатах предоставления государственной услуги.

6.3. Пояснительная записка и отчёт об инвентаризации или данные проектной документации, поданные на бумажном носителе, возвращаются вместе с результатом предоставления государственной услуги.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Минприроды Крыма, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса, составляет 15 рабочих дней.

Согласованный План мероприятий при НМУ в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о его согласовании направляется Минприроды Крыма хозяйствующему субъекту посредством способа связи, указанного в заявлении.

7.2. Срок принятия Минприроды Крыма решения о доработке Плана мероприятий при НМУ составляет 7 рабочих дней.

7.3. МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Минприроды Крыма в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ РК «МФЦ» и Минприроды Крыма, но не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема запроса и документов о предоставлении государственной услуги (в общий срок

предоставления государственной услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления государственной услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом, срока предоставления государственной услуги (в общий срок предоставления государственной услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Минприроды Крыма. Невостребованные реестру невостребованные результаты предоставления государственной услуги в уполномоченный орган, в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление государственной услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем лично в Минприроды Крыма, составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается).

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем в Минприроды Крыма почтовым отправлением, составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается).

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством РПГУ составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления государственной услуги не включается).

Запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Минприроды Крыма от МФЦ (в общий срок предоставления государственной услуги не включается).

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Минприроды Крыма в сети «Интернет», а также на ЕПГУ,

РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Минприроды Крыма в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Использование информационных систем для предоставления услуги:

Система исполнения услуг и межведомственного взаимодействия.

13.3. Несоввершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.4. Предоставление государственной услуги предусмотрено через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления государственной услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к РПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Предоставление государственной услуги через МФЦ предусмотрено по следующим адресам: МФЦ г. Симферополь № 1, г. Симферополь, пр. Кирова, 41; МФЦ с. Перово (Симферопольский район), с. Перово, ул. Школьная, 9; МФЦ с. Доброе (Симферопольский район), с. Доброе, ул. 40-лет Победы, 8.

13.5. Возможно получение результата предоставления государственной услуги в МФЦ (в случае подачи запроса посредством МФЦ) на бумажном носителе, направленном в МФЦ по результату предоставления государственной услуги Минприроды Крыма.

13.6. Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги по основаниям, установленным приложением 4 к административному регламенту.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении 3 к административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен подать самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе подать по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

14.2. Исчерпывающий перечень документов, а также требования к формату документов, необходимых для запроса посредством РПГУ приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

В случае подачи запроса посредством РПГУ, заявитель обеспечивает последующее предоставление документов (оригиналов, копий) в Минприроды Крыма на бумажном носителе.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления, приостановления и отказа в предоставлении государственной услуги, приведены в приложении 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

16.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

17.1. При оказании государственной услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса заявления о предоставлении государственной услуги:

- а) при личном обращении в Минприроды Крыма;
- б) посредством телефонной связи Минприроды Крыма;
- в) посредством электронной почты Минприроды Крыма;
- г) посредством личного кабинета на РПГУ (в случае подачи запроса на РПГУ).

Приложение 1
к административному регламенту
Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым по
предоставлению государственной услуги
«Согласование плана мероприятий по
снижению выбросов загрязняющих
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических
условий»

Перечень условных обозначений и сокращений

государственная услуга	Государственная услуга «Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий»
административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий»
заявитель	Юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.
Минприроды Крыма	Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым
План мероприятий при НМУ	План мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий
Федеральный закон № 7-ФЗ	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»
ЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись
МФЦ	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым
Сеть Интернет	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
РПГУ	Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru
запрос	Заявление о предоставлении государственной услуги, представленный любым предусмотренным административным регламентом способом;
ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Требования № 662	Приказ Минприроды России от 28 ноября 2025 года № 662 «Об утверждении требований к содержанию, составу, форме, порядку разработки, согласования и утверждения плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий»
Требования № 651	Приказ Минприроды России от 26 ноября 2025 года № 651 «Об утверждении требований к мероприятиям по снижению выбросов

	загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий и их проведению при поступлении общих прогнозов неблагоприятных метеорологических условий или специализированных прогнозов неблагоприятных метеорологических условий»
НВОС	Объекты, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду
Отчет об инвентаризации	Отчет об инвентаризации стационарных источников и выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, разработанный и утвержденный руководителем предприятия (организации) в соответствии с требованиями действующего законодательства – для действующих объектов НВОС
Раздел «Мероприятия по ООС», данные проектной документации	Данные проектной документации для строящихся, вводимых в эксплуатацию новых и (или) реконструированных объектов НВОС (раздел «Мероприятия по охране окружающей среды»)
ПДК	Предельно допустимые концентрации
Проект НДВ	Проект нормативов допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу
СПС	Сектор пользовательского сопровождения

Приложение 2

к административному регламенту
Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым по
предоставлению государственной услуги
«Согласование плана мероприятий по
снижению выбросов загрязняющих
веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических
условий»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
01	Согласование Плана мероприятий при НМУ	Юридические лица
02	Согласование Плана мероприятий при НМУ	Индивидуальные предприниматели
03	Согласование Плана мероприятий при НМУ	Уполномоченный представитель заявителя

Приложение 3

к административному регламенту Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым по предоставлению государственной услуги «Согласование плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом да /нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
<i>Перечень документов, обязательных к предоставлению</i>						
1	Запрос о согласовании Плана мероприятий при НМУ	01, 02, 03	Лично в	Обязательно	Да, приложение 5 к настоящему административному регламенту	Оригинал – 1 экземпляр, подписан руководителем предприятия (лицом его замещающим)
			МФЦ			
			Почтовая связь			
			РПГУ	Обязательно (заполняется интерактивная форма)	Запрос формируется в электронной форме через личный кабинет РПГУ	
2	План мероприятий при НМУ	01, 02, 03	Лично в	Обязательно	Да, приложение 6 к настоящему административному регламенту	Оригинал - 2 экземпляра (без подписи)
			МФЦ			
			Почтовая связь			
			РПГУ	Обязательно	Да	Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP

						Максимально допустимый размер файла — 5 Мб
3	Отчет об инвентаризации (или раздел «Мероприятия по ООС»)	01, 02, 03	Лично в Минприроды Крыма	Обязательно	Нет	Оригинал – 1 экземпляр, копия в электронном виде
			МФЦ			
			Почтовая связь			
			РПГУ	Обязательно	Нет	Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP Максимально допустимый размер файла — 5 Мб
4	Санитарно-эпидемиологическое заключение на проект НДВ, выданного Межрегиональным управлением Роспотребнадзора по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю с приложением экспертного заключения на проект НДВ	01, 02, 03	Лично в Минприроды Крыма	Обязательно	Нет	Заверенная руководителем предприятия копия – 1 экземпляр
			МФЦ			
			Почтовая связь			
			РПГУ	Обязательно	Нет	Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP Максимально допустимый размер файла — 5 Мб
5	Пояснительная записка, включающая следующие разделы: 1) полное и сокращенное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, место нахождения юридического лица, код и категория объекта НВОС, вид прогноза НМУ, который планирует получать хозяйствующий субъект; 2) краткая характеристика основных технологических процессов и характеристика их воздействия на атмосферный воздух;	01, 02, 03	Лично в Минприроды Крыма	Обязательно	Нет	Оригинал - 1 экземпляр на бумажном носителе, копия в электронном виде
			МФЦ			
			Почтовая связь			
			РПГУ	Обязательно	Нет	Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP Максимально допустимый размер файла — 5 Мб

	<p>3) перечень загрязняющих веществ, по которым производится сокращение выбросов в периоды НМУ, с обоснованием включения в него загрязняющих веществ;</p> <p>4) перечень источников выбросов загрязняющих веществ, от которых необходимо сокращать в периоды НМУ, с обоснованием включения в него источников выбросов;</p> <p>5) характеристика мероприятий снижению выбросов загрязняющих веществ в периоды НМУ;</p> <p>6) результаты расчетов рассеивания выбросов загрязняющих веществ в атмосферном воздухе, выполненные на существующее положение (без наступления НМУ), а также при проведении мероприятий по снижению выбросов в периоды НМУ, обосновывающие эффективность мероприятий при НМУ, включенных в План мероприятий при НМУ</p>					
6	Справка о фоновых концентрациях загрязняющих веществ, выданная ФГБУ «Крымское УГМС» (действующая на момент подачи запроса)	01, 02, 03	<p>Лично в Минприроды Крыма</p> <p>МФЦ</p> <p>Почтовая связь</p> <p>РПГУ</p>	<p>Обязательно, в случае, если расчет рассеивания в рамках пояснительной записки проводился с ее использованием</p> <p>Обязательно, в случае, если расчет рассеивания в рамках пояснительной записки проводился с ее</p>	<p>Нет</p> <p>Нет</p>	<p>Заверенная заявителем копия – 1 экземпляр</p> <p>Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP Максимально допустимый размер файла — 5 Мб</p>

				использованием		
7	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя на подачу запроса и получения документов (доверенность), действующий на момент подачи запроса, а также на момент получения документов	03	Лично в Минприроды Крыма	Обязательно, в случае обращения представителя заявителя.	Нет	Оригинал – 1 экземпляр
МФЦ						
			Почтовая связь			
			РПГУ	Обязательно, в случае обращения представителя заявителя.	Нет	Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP Максимально допустимый размер файла — 5 Мб
Документы (сведения) запрашиваемые посредством СМЭВ						
1	выписки/справка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	01,02,03	Лично в Минприроды Крыма	По инициативе заявителя / ФГИС ЕГРЮЛ	Нет	Заверенная руководителем копия – 1 экземпляр
МФЦ						
Почтовая связь						
РПГУ						
						Файл с расширением DOC, DOCX, PDF, RAR, ZIP Максимально допустимый размер файла — 5 Мб

Приложение 4
к административному регламенту
Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым по
предоставлению государственной услуги
«Согласование плана мероприятий по
снижению выбросов загрязняющих веществ
в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических
условий»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Отсутствие подписи заявителя на представленных документах (запрос, документ, подтверждающий полномочие заявителя)	все
2	Истечение на момент подачи запроса срока действия доверенности	все
3	Отсутствие в доверенности полномочий представителя заявителя на подачу запроса и выдачу документов	все
4	Отсутствие в полном объеме перечня документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с приложением 3 к административному регламенту	все
5	Истечение срока действия справки о фоновых концентрациях загрязняющих веществ в атмосферный воздух, выданной ФГБУ «Крымское УГМС»	все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	Основания для приостановления государственной услуги - выявление несоответствия Плана мероприятий при НМУ положениям пунктов 2 - 5 Требований № 662;	все
2	Несоответствие сведений, содержащихся в Плане мероприятий при НМУ, сведениям, содержащимся в реестре объектов НВОС в части адреса расположения объекта НВОС	все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Установление факта представления документов лицами, не	все

№	Перечень оснований	ID заявителя
	являющимися заявителями в соответствии с пунктом 2.1. настоящего административного регламента	
2	Несоответствие Плана мероприятий при НМУ положениям пунктов 2 - 5 Требований № 662	все
3	Несоответствие Плана мероприятий при НМУ Требованиям № 651	все
4	Выявление необходимости разработки мероприятий при НМУ на основании проведенного анализа результатов расчетов рассеивания выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, не соответствующей сведениям, предоставленным заявителем	все
5	Представление неполных и (или) недостоверных сведений	все
6	Непредоставление доработанного Плана мероприятий при НМУ в срок, установленный пунктом 11 Требований № 662.	все
7	Предоставление доработанного Плана мероприятий при НМУ, в котором несоответствия устранены не в полном объеме	все
8	Несоответствие сведений, содержащихся в Плана мероприятий при НМУ и в пояснительной записке, сведениям, содержащимся в Отчете об инвентаризации, санитарно-эпидемиологическом и экспертном заключении на проект НДВ	все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ		
1	Отсутствие подписи заявителя на представленных документах (запрос, документ, подтверждающий полномочие заявителя)	все
2	Истечение на момент подачи запроса срока действия доверенности	все
3	Отсутствие в доверенности полномочий представителя заявителя на подачу запроса и выдачу документов	все
4	Отсутствие в полном объеме перечня документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с приложением 3 к административному регламенту	все
5	Истечение срока действия справки о фоновых концентрациях загрязняющих веществ в атмосферный воздух, выданной ФГБУ «Крымское УГМС»	все

Приложение 5
к административному регламенту
Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым по
предоставлению государственной услуги
«Согласование плана мероприятий по
снижению выбросов загрязняющих веществ
в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических
условий»

ФОРМА

Министерство экологии и природных
ресурсов Республики Крым

исх. от _____ № _____

**Заявление
о согласовании плана мероприятий по снижению выбросов
загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных
метеорологических условий**

Наименование заявителя _____

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. (отчество – при его наличии) индивидуального предпринимателя), осуществляющего хозяйственную и (или) иную деятельность

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

ОГРН _____

ИНН _____

ФИО (отчество – при его наличии) руководителя

организации _____

Направляем в Ваш адрес на рассмотрение материалы для согласования плана мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий для отдельной(ых) производственной(ых) площадки(ок):

_____ (перечень отдельных производственных площадок с указанием кода(ов), категории(ий), адреса(ов) объекта(ов) НВОС)

Документы, выдаваемые в результате предоставления государственной услуги, прошу:
отметить нужное:

выдать на бумажном носителе заявителю;

направить посредством почтовой связи (с уведомлением) по адресу, указанному в настоящем заявлении.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись руководителя)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. при наличии

Приложение 6
к административному регламенту
Министерства экологии и природных
ресурсов Республики Крым по
предоставлению государственной услуги
«Согласование плана мероприятий по
снижению выбросов загрязняющих веществ
в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических
условий»

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

_____ Ф.И.О.
подпись

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра экологии и
природных ресурсов Республики
Крым
(лицо, его замещающее)

_____ Ф.И.О.
подпись

«__» _____ 20__ г.

М.П.

План

мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в
периоды неблагоприятных метеорологических условий

1. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего хозяйственную и (или) иную деятельность _____
2. Наименование объекта НВОС _____
3. Сведения о фактическом месте нахождения объекта НВОС _____
4. Категория объекта НВОС _____
5. Код объекта НВОС _____
6. Вид прогноза НМУ, по которому работает объект НВОС (общий или специализированный) _____
7. Перечень мероприятий по снижению выбросов в периоды НМУ:

№ п/п	Степень опасности и НМУ при получении спец	Номер источника выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух	Наименование мероприятия по снижению выбросов загрязняющих веществ в периоды НМУ	Наименование загрязняющего вещества	Величины выбросов до мероприятия	Величины выбросов после мероприятия
					г/с	г/с

	иализированного прогноза					
1	2	3	4	5	6	7

8. Результаты расчетов рассеивания выбросов, выполненных в соответствии с методами расчетов рассеивания выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферном воздухе, утвержденных приказом Минприроды России 06 июня 2017 года № 273 (далее - расчеты рассеивания), при проведении мероприятий по снижению выбросов в периоды НМУ, обосновывающие эффективность мероприятий при НМУ, включенных в План мероприятий при НМУ с приложением документального подтверждения проведенных расчетов рассеивания, в соответствии с требованиями пункта 35 Методики разработки (расчета) и установления нормативов допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, утвержденной приказом Минприроды России от 11 августа 2020 года № 581, выполненных в рамках пояснительной записки.

9. Информация о методе контроля (инструментальный или расчетный), определенном при проведении инвентаризации стационарных источников и выбросов в соответствии с пунктом 18 Порядка проведения инвентаризации стационарных источников и выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, корректировки ее данных, документирования и хранения данных, полученных в результате проведения таких инвентаризации и корректировки, утвержденной приказом Минприроды России от 19 ноября 2021 года № 871.

Примечания к пункту 7 Плана мероприятий при НМУ:

1. Мероприятия при НМУ для каждого источника выбросов и каждого загрязняющего вещества, выбрасываемого от данного источника, заносят в таблицу последовательно для первого, второго, третьего режимов работы при получении хозяйствующим субъектом специализированного прогноза;

2. Таблица заполняется для всех источников выбросов и всех загрязняющих веществ, выбрасываемых в результате хозяйственной и иной деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, независимо от того, сокращаются по ним выбросы в периоды НМУ или нет (при получении любого вида прогноза);

3. В случае наличия у заявителя нескольких производственных площадок, для которых испрашивается согласование мероприятий при НМУ, таблица заполняется отдельно для каждой производственной площадки;

4. В графе 2 при получении специализированного прогноза указывается степень опасности НМУ (I, II, III), в случае получения общего прогноза ставится прочерк.

5. В графе 4 указываются конкретные мероприятия для каждого источника выброса. В случае если, в соответствии с Требованиями № 651, разработка мероприятий при НМУ не требуется ни по одному источнику и загрязняющему веществу объекта НВОС, в графе 3, указываются номера источников ОНВ, выбросы от которых подлежат нормированию в области охраны окружающей среды, в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 7-ФЗ, в графе 4 ставится прочерк напротив каждого источника выброса. При этом в графе 7 дублируется величина выброса из графы 6;

6. В графе 6 указывается мощность выбросов в соответствии с разработанным и утвержденным хозяйствующим субъектом отчетом по инвентаризации (для действующих объектов НВОС) и утвержденной проектной документацией (для строящихся, вводимых в эксплуатацию новых и (или) реконструированных объектов НВОС).

Примечание к пункту 8 Плана мероприятий при НМУ.

В данном пункте указывается информация о приземных концентрациях в долях ПДК до и после проведения мероприятий при НМУ, достигнутой эффективности (%), предусмотренной Требованиями № 651 для соответствующего вида прогноза (общий или специализированный), в контрольных точках по загрязняющим веществам и группам суммаций, по которым установлено превышение гигиенических нормативов качества атмосферного воздуха.

В случае если по результатам расчета рассеивания выявлено отсутствие в выбросах объекта НВОС загрязняющих веществ, групп суммаций, концентрация которых в периоды НМУ будет превышать установленные предельные допустимые концентрации, данная информация отражается в настоящем пункте Плана мероприятий при НМУ с приложением подтверждающих материалов, а также указывается, что разработка мероприятий при НМУ не требуется.

Отсутствие необходимости или необходимость разработки мероприятий при НМУ подтверждается соответствующими расчетами рассеивания, а также анализом увеличения приземных концентраций в д. ПДК на значения, указанные в пунктах 10, 12 и 13 Требований № 651 по загрязняющим веществам и группам суммаций в контрольных точках, указанных в пункте 3 Требований № 651, выполненных в рамках пояснительной записки.

Примечание к пункту 9 Плана мероприятий при НМУ.

Данный пункт заполняется в виде плана -графика контроля выполнения мероприятий при НМУ, в случае если разработаны мероприятия при НМУ на объекте НВОС, рекомендуемая форма которого представлена в таблице № 1 к данному пункту примечаний.

При проведении мероприятий при НМУ под таблицей плана-графика контроля выполнения мероприятий при НМУ необходимо указать организационные мероприятия (соблюдение технологических регламентов работ всех производств, оборудования и установок, а также запрещение остановки газопылеулавливающих сооружений для выполнения профилактических работ, залповых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух (кроме случаев, когда уже проводятся технологические операции по подготовке к проведению залповых выбросов), запрещение проведения пусконаладочных работ и испытания оборудования), которые необходимо контролировать при наступлении НМУ.

План-график контроля выполнения мероприятий по снижению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий на источниках выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух

№ п/п	Степень опасности НМУ (для специализированного прогноза)	Структурное подразделение (цех)	Номер источника выбросов	Наименование мероприятия снижению выбросов загрязняющих веществ в периоды НМУ	Наименование загрязняющего вещества	Периодичность контроля в периоды НМУ	Величины выбросов в периоды НМУ		Метод контроля (И - инструментальный, р - расчетный)	Примечание (особые требования)
							г/с	мг/м3		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Организационные мероприятия в соответствии с пунктом 9 Требований № 651.

Примечание к таблице плана-графика контроля выполнения мероприятий при НМУ.

1. Таблица заполняется последовательно для всех степеней опасности НМУ специализированного прогноза, для источников и загрязняющих веществ, для которых хозяйствующим субъектом разработаны мероприятия при НМУ.
2. В графе 2 при получении специализированного прогноза указывается степень опасности НМУ (I, II, III), в случае получения общего прогноза ставится прочерк.
3. В графе 7 указывается следующая периодичность контроля: 1 раз в периоды НМУ – для I степени опасности НМУ, каждые 2-3 часа в периоды НМУ – для II-III степеней опасности НМУ - для специализированного прогноза. 1 раз в периоды НМУ – для общего прогноза.
4. В графе 10 указывается информация о методе контроля (инструментальный или расчетный), определенном при проведении инвентаризации стационарных источников и выбросов в соответствии с пунктом 18 Порядка № 871.
5. В случае отсутствия разработанных мероприятий при НМУ, во всех графах плана-графика контроля выполнения мероприятий при НМУ ставится прочерк, организационные мероприятия не указываются.

